

OFFRE D'EMPLOI : COORDONNATEUR H/F au sein du Département Emploi Entreprises de l'UNION CEPIERE ROBERT MONNIER

Le coordonnateur pilote des actions/dispositifs d'insertion ou des actions de formation continue, dans le domaine artistique et culturel.

Il (elle) développe les moyens pédagogiques, procède à l'organisation de l'action d'insertion ou de formation et veille à son bon déroulement.

Il est amené à conduire des suivis et à dispenser des actions ou des modules de formation.

Il conduit ses actions en référence aux engagements Qualité de notre association sur le périmètre de la formation continue.

Missions :

Coordination des actions, dispositifs d'insertion ou actions de formation :

- Mettre en place les procédures pédagogiques et administratives liées aux actions qui lui sont rattachées
- Mettre en place les plannings des actions de formation
- Accompagner les équipes dans le respect des cahiers des charges et de nos engagements Qualité
- Anticiper les difficultés liées aux accompagnements et aux problématiques terrain
- Organiser la présence de l'équipe sur le terrain
- Suivre et contrôler la facturation

Suivi de l'activité des chargés de mission Insertion et formateurs, répartition et ajustement :

- Réaliser des synthèses qualitatives et quantitatives des actions / prestations pour les financeurs
- Veiller au respect du cahier des charges des actions
- Affiner les outils afin de répondre au mieux aux attentes du public, du commanditaire et des prescripteurs
- Rendre compte auprès du commanditaire, sous forme de rencontres, de bilans...
- Evaluer la satisfaction des usagers et stagiaires

Management

- Animer les réunions mensuelles d'équipe
- Animer les réunions auprès des financeurs ou de partenaires
- Participer aux réunions des cadres du service et réunions de service
- Participer au recrutement des professionnels
- Conduire les entretiens annuels et professionnels

Profil :

- Connaissance des problématiques des publics en recherche de solutions d'insertion ;
- Bonne connaissance des secteurs culturels et de la création artistique, ses acteurs, son organisation, ses enjeux actuels
- Connaissances techniques spécifiques au secteur culturel : spectacle vivant / arts plastiques : réglementaires, juridiques, sociales et fiscales, diffusion, marketing culturel, promotion...
- Maîtrise des techniques de communication et d'animation de groupe ;
- Garant du cadre déontologique et capacité à construire un parcours ou une action de formation ;
- Capacité à rendre compte à sa hiérarchie ;
- Aptitude à développer et utiliser les réseaux partenaires et économiques ;
- Aptitude à l'analyse, à l'évaluation et à la rédaction d'écrits professionnels ;
- Sens des responsabilités ;
- Sens de l'organisation ;
- Sens de l'écoute et de l'observation, esprit d'initiative ;
- Capacité à communiquer, à travailler en équipe, à fédérer les équipes et à rendre compte des situations, à l'écrit comme à l'oral.

Pratique de l'outil informatique (Pack Office et Internet) exigé
Nombreux déplacements à prévoir (véhicule non fourni)

Conditions :

Contrat de travail régi par les dispositions de l'Accord Collectif applicable au sein de l'Association
Poste à temps complet
Contrat de travail à durée indéterminée à pourvoir **courant Avril** à Toulouse (31)

**Candidature (lettre de motivation + CV) à envoyer à l'adresse suivante : p.beauchamps@ucrm.fr
Union Cépière Robert Monnier 28 rue de l'Aiguette – 31100 Toulouse.**