

OFFRE D'EMPLOI : COMPTABLE CONFIRME F/H au sein du service Comptabilité du Pôle Fonctions Supports.

Missions

Vous intervenez de façon transversale sur l'ensemble des dispositifs et établissements de l'UNION CEPIERE ROBERT MONNIER. A ce titre, votre mission principale est la gestion des factures « fournisseurs », par le biais notamment des tâches suivantes :

- Imputations comptable et analytique ;
- Saisie ;
- Règlement ;
- Classement ;
- Pointage et lettrage ;
- Provisions.

Vous serez également chargé(e) d'effectuer les rapprochements bancaires, le suivi des immobilisations ainsi que les travaux préparatoires pour le bilan.

Ce descriptif n'est pas limitatif et vos missions seront amenées à évoluer.

Profil recherché

De formation Bac+2/3 en Comptabilité, vous justifiez d'une expérience significative de minimum 5 ans sur un poste similaire. Vous maîtrisez les outils informatiques et bureautiques.

Connaissance exigée des logiciels suivants : SAGE Comptabilité, SAGE Moyen de paiement et SAGE Immobilisation.

Rigueur, autonomie, capacité à travailler en équipe et discrétion seront vos principaux atouts pour ce poste.

Conditions

Contrat de travail régi par les dispositions de l'Accord Collectif applicable au sein de l'Association

Poste à temps complet en contrat de travail à durée indéterminée à pourvoir au plus tôt à Toulouse (31)

Candidatures à envoyer à l'adresse suivante :

Par voie postale : Service RH - Union Cépière Robert Monnier – 108 route d'Espagne - 31100 Toulouse

Par courriel : s.latuszek@ucrm.fr à l'attention de Sophie LATUSZEK – Responsable du Service Comptabilité